

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ключевская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

с.Ключи
28.02.2022г

№ 63 -од

Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования в 2022 году

Во исполнение приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.02.2022 года № 02-25 «О внесении изменений в Порядок и план-график проведения Всероссийских проверочных работ в 2022г», в соответствии с Распоряжением Управления образования Ирбитского МО от 25.02.2022г № 76 « Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования в 2022г», в целях обеспечения объективности образовательных результатов в рамках проведения оценочных процедур,

руководствуясь Уставом МОУ «Ключевская СОШ», утвержденным постановлением администрации Ирбитского МО от 03.09.2018г №74ПА

Приказываю:

1. Назначить школьным координатором проведения ВПР и ответственной за объективность оценивания работ обучающихся по МОУ «Ключевская СОШ» Удинцеву Лику Леонидовну, заместителя директора, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

2. Принять участие во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР):

2.1 . в **11 классе** в следующие сроки:

- 02.03.2022 – по учебному предмету «История»;
- 04.03.2022 – по учебному предмету «География»;
- 10.03.2022 – по учебному предмету «Физика»;
- 14.03.2022 – по учебному предмету «Химия»;
- 18.03.2022 – по учебному предмету «Биология»;
- 16.03.2022 – по учебному предмету «Немецкий язык»;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по истории 02.03.2022 на <2-3> уроках;
- по географии 04.03.2022 на <2-3> уроках;
- по физика 10.03.2022 на <2-3> уроках;
- по химии 14.03.2022 на <2-3> уроках;
- по биологии 18.03.2022 на <2-3> уроках.
- по немецкому языку 16.03.2022 на <3> уроке;

Выделить для проведения ВПР в 11 классе каб. 12.

Назначить ответственной за проведение ВПР классного руководителя 11 класса Удинцеву Лику Леонидовну

Назначить организаторов в аудитории, ответственных за проведение ВПР в 11 классе Цур-Царь Татьяну Владимировну, учителя начальных классов, Новоселову Елизавету Сергеевну, техника- лаборанта

Назначить общественным наблюдателем Изюрову Светлану Николаевну, члена общешкольного родительского комитета.

2.2 в 8 классе в следующие сроки:

29.03.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;

06.04.2022- по учебному предмету «Математика»;

13.04.2022 – по учебному предмету «Биология/ Химия/Физика» на основе случайного выбора;

19.04.2022 – по учебному предмету «История/Обществознание/География» на основе случайного выбора.

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 29.03..2022 на <2 -3> уроке;

- по математике 06.04.2022 на <2-3> уроках;

- по биологии/ Химии/Физике» на основе случайного выбора 13.04.2022 на <2-3> уроках;

- по истории/обществознанию/географии» на основе случайного выбора 19.04.2022 на <2> уроке.

Выделить для проведения ВПР в 8 классе каб. 10.

Назначить ответственной за проведение ВПР классного руководителя 8 класса Еремину Нину Геннадьевну.

Назначить организаторов в аудитории, ответственных за проведение ВПР в 8 классе Ялунину Светлану Александровну, учителя начальных классов и Новоселову Елизавету Сергеевну, техника- лаборанта.

Назначить общественным наблюдателем Харину Наталью Александровну, члена общешкольного родительского комитета.

2.3 в 7 классе в следующие сроки:

04.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;

12.04.2022 – по учебному предмету «Математика»;

18.04.2022 – по учебному предмету «История/Обществознание»на основе случайного выбора;

20.04.2022 – по учебному предмету «Биология/География/Физика» на основе случайного выбора;

22.04.2022 – по учебному предмету «Иностранный язык. Немецкий язык»;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 04.04.2022 на <2-3> уроках;

– по математике 12.04.2022 на <2-3> уроках;

– по истории/обществознанию 18.04.2022 на <2> уроке;

- по биологии/географии/физике 20.04.2022- на <2> уроке;
- по немецкому языку 22.04.2022 на <2> уроке;

Выделить для проведения ВПР в 7 классе каб. 20.

Назначить ответственной за проведение ВПР классного руководителя 7 класса Щапову Татьяну Петровну.

Назначить организаторов в аудитории, ответственных за проведение ВПР в 7 классе Лобареву Марину Анатольевну, учителя начальных классов и Новоселову Елизавету Сергеевну, техника- лаборанта.

Назначить общественным наблюдателем Анисимову Марину Александровну, члена общешкольного родительского комитета.

2.4 в 6 классе в следующие сроки:

- 01.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 11.04.2022 – по учебному предмету «Математика»
- 08.04.2022- по учебному предмету «История/Обществознание» на основе случайного выбора;
- 21.04.2022 – по учебному предмету «География/Биология»на основе случайного выбора.

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по математике 11.04.2022 на<3> уроке
- по русскому языку 01.04.2022 на <2-3> уроке;
- по истории/обществознанию 08.04.2022 на <2> уроке;
- по биологии/географии 21.04.2022 на<2> уроке

Выделить для проведения ВПР в 6 классе каб. 23.

Назначить ответственной за проведение ВПР классного руководителя 6 класса Прокудину Любовь Николаевну.

Назначить организаторов в аудитории, ответственных за проведение ВПР в 6 классе Щапову Татьяну Петровну, учителя русского языка и Новоселову Елизавету Сергеевну, техника- лаборанта.

Назначить общественным наблюдателем Харину Наталью Александровну, члена общешкольного родительского комитета.

2.5 в 5 классе в следующие сроки:

- 30.03.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 07.04.2022 – по учебному предмету «Математика»
- 13.04.2022 – по учебному предмету «История»;
- 18.04.2022 – по учебному предмету «Биология»

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 30.03.2022 на <3> уроке;
- по математике 07.04.2022 на <3> уроке;
- по истории 13.04.2022 на <2> уроке;
- по биологии 18.04.2022 на <2> уроке

Выделить для проведения ВПР в 5 классе каб. 27.

Назначить ответственной за проведение ВПР классного руководителя класса Шачикову Ольгу Андреевну.

Назначить организаторов в аудитории, ответственных за проведение ВПР в 5 классе Жукову Римму Васильевну, учителя математики и Новоселову Елизавету Сергеевну, техника- лаборанта.

Назначить общественным наблюдателем Анисимову Марину Александровну, члена общешкольного родительского комитета.

2.6 в 4 классе в следующие сроки:

15.03.2022 – по учебному предмету «Окружающий мир»;

17.03.2022 – по учебному предмету «Русский язык 1 часть»

17.03.2022 - по учебному предмету «Русский язык 2 часть»;

05.04.2022 – по учебному предмету «Математика».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на <2> уроке;

– по русскому языку 17.03.2022 на <2-3> уроках.

Выделить для проведения ВПР в 4 классе каб. 28.

Назначить ответственной за проведение ВПР классного руководителя класса Ялунину Светлану Александровну.

Назначить организаторов в аудитории, ответственных за проведение ВПР в 4 классе Еремину Нину Геннадьевну, учителя биологии и Новоселову Елизавету Сергеевну, техника- лаборанта.

Назначить общественным наблюдателем Изюрову Светлану Николаевну, члена общешкольного родительского комитета.

3. Назначить техническим специалистом Цур-Царь Кирилла Владимировича, учителя, для оказания технической помощи школьному координатору. Осуществлять видеонаблюдение за проведением работ.

4 Школьному координатору проведения ВПР Удинцевой Лике Леонидовне:

4.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.

Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

4.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.7 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

4.8 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

4.9 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.10 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.11 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.

5. Заместителю директора по УВР Удинцевой Лике Леонидовне:

- внести необходимые изменения в расписание занятий об в дни проведения ВПР;
- ознакомить педагогических работников с описанием и образцами проверочных работ ВПР в 2022 году по предметам на сайте ФИОКО по ссылке https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_proverochnyh_rabot_2022.
- организовать анализ и обсуждение результатов обучающихся, полученных на ВПР.

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР>. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Удинцевой Лике Леонидовне, школьному координатору проведения ВПР

7. Назначить комиссии по проверке работ обучающихся по предметам:

4 класс – русский язык - председатель: Удинцева Л.Л.

Члены комиссии: Еремина Н.Г., Щапова Т.П.

Математика, окр.мир - председатель: Удинцева Л.Л.

Члены комиссии: Еремина Н.Г., Жукова Р.В. .

История, обществознание - председатель: Удинцева Л.Л.

Члены комиссии: Цур-Царь Т.В., Бахарева Е.Н.

Биология, химия - председатель: Удинцева Л.Л.

Члены комиссии: Щапова Т.П., Жукова Р.В.

Физика - председатель: Удинцева Л.Л.

Члены комиссии: Еремина Н.Г., Балакина Л.П.
Математика - председатель: Удинцева Л.Л.
Члены комиссии: Балакина Л.П., Еремина Н.Г.
География - председатель: Панькова Н.Н.
Члены комиссии: Еремина Н.Г., Прокудина Л.Н.
Русский язык - председатель: Удинцева Л.Л.
Члены комиссии: Шачикова О.А., Панькова Н.Н.
Немецкий язык – председатель: Удинцева Л.Л.
Члены комиссии: Цур-Царь К.В., Бахарева Е.Н.

Комиссиям организовать проверку работ на основании критериев по соответствующему предмету. Члены комиссии обязаны провести объективную оценку работ обучающихся.

8. Педагогам – предметникам, участвующим в ВПР внести изменения – корректировку в рабочие программы по предметам.

9. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, Харину Наталью Александровну, Изюрову Светлану Николаевну, Анисимову Марину Александровну (коридоры, рекреации, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведенного времени участников), уборщиков служебных помещений..

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы:

Н.Н.Панькова



С приказом ознакомлены:

1. Удинцева Л.Л. –

2. Цур-Царь К.В. –

3. Анисимова М.А. –

4. Цур-Царь Т.В. –

5. Лобарева М.А. –

6. Еремина Н.Г. –

7. Прокудина Л.Н. –

8. Жукова Р.В. –

9. Харина Н.А. –

10. Ялунина С.А. –

11. Изюрова С.Н. –

12. Шачикова О.А. –

13. Бахарева Е.Н. –

14. Новоселова Е.С. –